

INITIATION

Formation Copilot Chat

Maîtrisez l'IA générative de Microsoft et transformez votre façon de travailler au quotidien.

Durée : 4 heures **Niveau :** Débutant **Format :** En ligne ou présentiel

PUBLIC CIBLE

Tout collaborateur, manager, assistant

PREREQUIS

Compte Microsoft 365 Copilot Chat actif

CERTIFICATION

Organisme certifié QUALIOP1

Programme Pédagogique

1

Introduction à l'IA et Microsoft Copilot Chat

Identifier les concepts et capacités de l'IA générative, situer Copilot dans l'écosystème Microsoft 365 et reconnaître au moins 3 cas d'usages applicables à son métier.

2

Prise en main de l'interface

Accéder à Copilot Chat via Teams et le web, naviguer dans l'interface et initier une première conversation de manière autonome.

3

Rédiger des prompts efficaces

Construire un prompt structuré en appliquant les règles de base (rôle, contexte, tâche, format) et comparer la qualité des réponses selon la formulation.

4

Cas pratique 1 - Rédaction professionnelle

Produire un email professionnel, reformuler un compte-rendu et générer un résumé de réunion en moins de 5 minutes.

5

Cas pratique 2 - Analyse documentaire

Interroger Copilot pour extraire des informations clés d'un document fourni et restituer une synthèse exploitable par un tiers.

6

Cas pratique 3 - Agent personnel

Créer et partager un agent personnel depuis Copilot Chat selon vos besoins métiers.

7

Bonnes pratiques et sécurité

Privilégier Copilot Chat pour la sécurité et la confidentialité. Détecter une réponse incorrecte et appliquer les règles d'usage responsable de l'IA.

8

Conclusion et perspectives

Lister 3 actions concrètes à mettre en œuvre et identifier les ressources disponibles pour progresser en autonomie.

Objectifs de la formation

Interagir

Engager des conversations efficaces grâce à des prompts bien construits et adaptés aux besoins métier.

Rédiger

Produire et reformuler des contenus professionnels : emails, comptes-rendus, résumés et rapports en quelques secondes.

Rechercher

Interroger Copilot pour synthétiser des informations, analyser des documents et obtenir des réponses rapidement.

Optimiser

Intégrer Copilot Chat dans sa routine pour gagner du temps, réduire les tâches répétitives et améliorer sa productivité et efficacité.

Méthodes pédagogiques

- **Méthode expositive** (apports théoriques, présentation de l'interface Copilot Chat)
- **Méthode démonstrative** (démonstrations en direct par le formateur)
- **Méthode participative / active** (échanges, questions-réponses, essais en temps réel)
- **Méthode applicative** (exercices de rédaction de prompts, cas concrets métier)
- Ateliers collaboratifs autour de scénarios professionnels réels
- Ressources accessibles en fin de formation

Modalités d'évaluation

Questionnaire de positionnement

Mise en pratique évaluée sur cas concrets

Questionnaire satisfaction à chaud et à froid

Tarifs et Modalités d'inscription

Inter-entreprises

750 EUR HT*Par participant*

- > Pour qui : Individuels ou petits groupes (2-6 pers.)
- > Durée : 4h | Format : En ligne
- > Participants : Mélange de plusieurs entreprises
- > Avantage : Réseautage et partage d'expériences

Intra-entreprise

Sur devis*Selon vos besoins*

- > Pour qui : Equipes constituées (Maximum 25 pers.)
- > Durée : 4h | Format : Sur mesure
- > Participants : Uniquement vos collaborateurs
- > Avantage : Confidentialité et cas pratiques internes

Contacts et Informations

Responsable de la formation

Elise DELPLACE

elise@gennum.fr

Référente Handicap

Florence WATTEBLE

florence@gennum.fr

Intégration et aménagements possibles sous conditions.

Horaires

Lundi au vendredi 09h00 - 18h00

Site web

www.gennum.fr

Déclaration d'activité

N 32591411759 | Préfecture région Hauts-de-France

Organisme certifié QUALIOPF en actions de formation